

經濟部標準檢驗局花蓮分局 114 年度安全及衛生防護事項執行報告

執行項目	分項	執行情形及績效	主辦單位
一、安全衛生規劃	(一) 訂定安全衛生目標及計畫	<p>1. 訂定「職業安全衛生管理計畫」據以執行。</p> <p>2. 強化春安工作期間安全維護措施，提升員工防護警覺，訂定機關安全維護計畫，協調各科室配合辦理。</p> <p>3. 訂定「經濟部標準檢驗局花蓮分局防空疏散避難計畫」依計畫辦理演練。</p> <p>4. 轉知相關法令政策、計畫及目標公告各單位遵循。</p> <p>(1)環境部修正公告「毒性及關注化學物質許可登記核可管理辦法」。</p> <p>(2)勞動部修正公告「優先管理化學品之指定及運作管理辦法」。</p> <p>(3)環境部114年2月公告「危險化學物質(品)異常處置及運作貯(儲)存、應變管理參考指引」。</p> <p>(4)內政部消防署114年5月29日公告訂定消防法第21條之1第2項，規範毒性化學物質運作場所有關危害風險標示板設置規範。</p>	<p>秘書室 (事務)</p> <p>政風室</p> <p>秘書室 (事務)</p> <p>化工產品科</p>
	(二) 安全衛生相關經費	<p>1. 114 年度辦理安全衛生相關業務經費用途如下：</p> <p>(1)實(試)驗室安全衛生事項，如空汙、廢水、廢棄物、毒化物、噪音及其他危害防治(如輻射防護、危險性機械/設備管理</p>	主計室

經濟部標準檢驗局花蓮分局 114 年度安全及衛生防護事項執行報告

執行項目	分項	執行情形及績效	主辦單位
		<p>等)。</p> <p>(2)各項防災宣導、教育訓練、健康講座、災害緊急應變及演練、健康檢查、性別平等、心理衛生等措施。</p> <p>2. 以上費用支應由各權責單位自相關預算科目勻支：</p> <p>(1)辦理化工實驗室排煙櫃汰換及廢氣處理系統工程改善實驗室作業環境，工程計 809,000 元。</p> <p>(2)辦理辦公處所監視系統維修增進機關安全，維修費計 16,248 元。</p> <p>(3)化工備品室及材料切割室隔間材料改為耐燃材料以增進實驗室安全，工程費計 45,000 元。</p> <p>(4)總電力室漏水修繕工程維護電力安全，工程費用計 92,000 元。</p> <p>(5)改善行政園區後門地面不平積水且樹根突出影響行人安全，維修費用計 30,000 元。</p> <p>(6)年度飲水機水質檢測計 6,000 元等。</p>	各單位
二、安全衛生 納入相關 規定之情形	(一)針對機 關特性， 訂定有關 促進安全 衛生之相 關規定	<p>1. 針對實(試)驗室安全管理，訂有相關計畫及程序書，包括：</p> <p>(1)職業安全衛生管理計畫</p> <p>(2)實驗室安全衛生作業程序(LMP-100-013)。</p> <p>(3)實驗室設施及環境監控查核作業程序(LMP-100-003)。</p> <p>(4)化學藥品(含毒性化學物質)管理</p>	全品會 及各單位

經濟部標準檢驗局花蓮分局 114 年度安全及衛生防護事項執行報告

執行項目	分項	執行情形及績效	主辦單位
		<p>作業程序(LMP-100-010)。</p> <p>(5)有害廢液處理作業程序(LMP-100-011)。</p> <p>(6)樣品/送校件管制作業程序(LMP-100-007)。</p> <p>2. 配合法令現況修訂本分局公務人員執行職務安全及衛生防護相關職場霸凌及性騷擾防治相關規範：</p> <p>(1)職場霸凌部分：</p> <p>A. 依據公務人員執行職務安全及衛生防護辦法（以下簡稱安衛辦法）第 39 條規定，本分局 114 年 10 月 28 日經標花人字第 1140053800 號函訂定「經濟部標準檢驗局花蓮分局職場霸凌防治、申訴及調查處理要點」，停止適用「經濟部標準檢驗局花蓮分局職場霸凌防治及處理作業要點」，依法令規定及執行現況滾動檢討。</p> <p>B. 調整本分局安全及衛生防護運作架構，增設防護委員會負責督導及規劃本分局安全及衛生防護事項，本分局原安全及衛生防護小組改為執行單位，並受防護委員會督導，防護委員會內部委員 3 人、外聘委員 2 人(女性 3 人/男性 2 人、符合性別及專家學者人數比例)。</p> <p>C. 為符合安衛辦法第 43 條規定，落實執行公務人員安全及衛生防護事項，各機關防</p>	人事室

經濟部標準檢驗局花蓮分局 114 年度安全及衛生防護事項執行報告

執行項目	分項	執行情形及績效	主辦單位
		<p>護委員會每年至少召開 1 次會議，自我檢查執行情形。</p> <p>(2)性騷擾防治與處理部分：本分局 114 年 11 月 28 日經標花人字第 1148000139 號函修訂「經濟部標準檢驗局花蓮分局性騷擾防治申訴調查及懲戒處理要點」第 8 點有關委員人數，配合實務運作需要，人數除符合性別比例外，增加外聘委員人數規定及滾動檢討調整。</p> <p>3. 依據「公務人員一般健康檢查實施要點」及「中央機關(構)員工一般健康檢查補助基準表」辦理員工健康檢查補助，本(114)年度計 5 人參加健康檢查，皆符合補助資格。</p>	人事室
	(二)安全衛生相關督導或計畫	<p>1. 每年度辦理實(試)驗室安全衛生檢查 1 場次。</p> <p>2. 辦理辦公室及實驗室 5S 查核運動，每 4 個月考核 1 次，每年度考核 3 次，考核結果簽核公告，提升整體環境安全。</p> <p>3. 辦理安全維護檢查 1 次。</p> <p>4. 114 年 7 月 1 日經標花人字第 11480000860 號函修正「經濟部標準檢驗局花蓮分局推動員工協助方案實施計畫」，說明如下： (1)配合衛生福利部之「全民心理健康韌性計畫(2025 年-2030</p>	<p>秘書室 (事務)</p> <p>秘書室 (研考)</p> <p>政風室</p> <p>人事室</p>

經濟部標準檢驗局花蓮分局 114 年度安全及衛生防護事項執行報告

執行項目	分項	執行情形及績效	主辦單位
		<p>年)」及「自殺防治綱領」等政策，總局修正 114 年度員工協助方案「從心啟程，共創職場心動力」實施計畫文字及相關諮商（詢）作業處理流程，修訂「經濟部標準檢驗局花蓮分局推動員工協助方案實施計畫」。</p> <p>(2)因應社區心理諮商（詢）及衛福部計畫及政策施行，將與憂鬱情緒或相關症狀、自殺防治識能、性騷擾及職場霸凌等議題，提供心理健康衛教、諮商服務機制等措施，及加強主管人員應變機制，納入實施計畫中。</p> <p>(3)修訂多元管道宣導推廣，增訂取得心情溫度計(簡式健康量表)設計者授權同意量表題目運用本分局問卷檢測服務，能瞭解員工自我情緒變化，分析整體員工情緒變化，瞭解員工是否遭遇性騷擾或職場霸凌引起情緒困擾，所設計問卷題目由員工選擇是否主動告知或留下聯絡方式，俾於適時給予協助。</p> <p>(4)跨域協調合作辦理推動員工協助方案各項業務，與中央及地方行政機關學校聯盟分享學習資源辦理教育訓練、研習或標竿學習活動。</p> <p>(5)其他服務事項項目執行方式酌作增修，如新進人員訪談關懷及紀錄表修訂、行動式關懷訪視、教育訓練講座、建置迴瀾溫馨書房、身心障礙人員職務再設計及原住民族人員協助資訊服務、身</p>	

經濟部標準檢驗局花蓮分局 114 年度安全及衛生防護事項執行報告

執行項目	分項	執行情形及績效	主辦單位
三、安全衛生執行情形及成效	(一)推動各項安全衛生事項作為	<p>心健康促進等。</p> <p>(6)新增「主管人員轉介」諮商(詢)作業處理流程、諮商(詢)服務申請表，並修正原有「一般個案」諮商(詢)、「非自願個案」、「危機事件(個案)」作業流程之3項標準作業程序，新增服務申請表，據以提供適切轉介服務管道，以期周延。</p>	
		1. 依法令、本分局品質手冊、各項程序書及計畫落實推動各項機關安全事項。	各單位
		<p>2. 針對高風險單位或災害類型實施風險分級管理。各實(試)驗室及秘書室分別制定年度自主檢查計畫，依計畫實施各項環境/設備/設施檢查並留存紀錄。</p> <p>(1)實(試)驗室依「實驗室設施及環境監控查核作業程序」每月定期巡檢。</p> <p>(2)毒性及關注化學物質運作紀錄每月定期申報。甲類先驅化學品工業原料運作紀錄每季定期申報。</p>	各實(試)驗室
		<p>3. 依業務特性，提供員工執行職務所需之防護設施或採取適當之預防措施。</p> <p>(1)操作游離輻射設備配置工作人員佩章，每個月計讀輻射接受量。</p>	<p>化工產品科</p> <p>化工產品科</p>

經濟部標準檢驗局花蓮分局 114 年度安全及衛生防護事項執行報告

執行項目	分項	執行情形及績效	主辦單位
		(2)依據放射性物質與可發生游離輻射設備及其輻射作業管理辦法規定，針對密封放射性物質每年辦理 1 次擦拭測試、每 5 年辦理 1 次安全測試。	化工產品科
		(3)實驗廢液分類蒐集，並交由合格處理廠處理，以維護工作人員健康及環境衛生。	化工產品科
		(4)各實驗室備置安全鞋、安全帶、耳塞/耳罩、隔熱衣、隔熱手套等防護具。	各實(試)驗室
		4. 對於化學物質運作場所張貼 GHS 危害物質及圖示並備有物質安全資料表等宣導資料。	實(試)驗室及秘書室(事務)
		5. 訂定「經濟部標準檢驗局花蓮分局防空疏散避難計畫」，並於 114 年 5 月 7 日依計畫辦理演練。	秘書室(事務)
		6. 每年辦理消防安全設備檢修及消防安全設備檢修申報、昇降設備(電梯)安全檢查。	秘書室(事務)
		7. 每二週辦理消防緊急發電機自主巡檢、監視系統檢查、每月辦理消防緊急發電機全負載及排煙系統自主巡檢、割草機等工具檢查。	秘書室(事務)
		8. 每二個月辦理建築設備安全及環境衛生檢查。	秘書室(事務)
		9. 建構預防職業災害輔導機制。 (1)依公務人員服務法相關規定辦	各單位及各實

經濟部標準檢驗局花蓮分局 114 年度安全及衛生防護事項執行報告

執行項目	分項	執行情形及績效	主辦單位
		<p>理新進人員職安衛訓練及相關證照訓練。</p> <p>(2)安全及衛生防護人員證照：</p> <p>A. 丙種職業安全衛生主管訓練(證書)：秘書室、機電產品科、化工產品科、臺東辦事處計 6 人，並定期回訓。</p> <p>B. 通識級毒性及關注化學物質專業應變人員證照：化工產品科 3 人。</p> <p>C. 特化作業主管證照：化工產品科 2 人。</p> <p>D. 可發生游離輻射設備操作人員輻射安全證書：化工產品科 1 人。</p> <p>E. 可發生游離輻射設備操作人員輻射安全訓練班結訓證書：化工產品科 2 人。</p> <p>F. 吊升荷重在零點五公噸以上未滿三公噸之固定式起重機之操作人員安全衛生教育訓練(證書)：度量衡科 2 人，並定期回訓。</p> <p>G. 堆高機操作人員訓練(證書)：度量衡科 1 人，並定期回訓。</p> <p>(3)落實執行「經濟部標準檢驗局花蓮分局推動員工協助方案實施計畫」維護同仁身心健康，相關措施如下：</p> <p>A. 提供特約專業心理諮商服務師：簽訂特約提供員工心理諮商(詢)，並由本分局具熱誠同仁 2 名擔任關懷服務員，協助關懷服務同仁：</p>	<p>(試)驗室</p> <p>人事室</p>

經濟部標準檢驗局花蓮分局 114 年度安全及衛生防護事項執行報告

執行項目	分項	執行情形及績效	主辦單位
		<p>B. 協助辦理人事差假補助事宜（例如請假、相關補助、慰問金發放等規定提醒及協助辦理申請）。</p> <p>C. 避免創傷後壓力症候群發生，協助安排個人或團體諮商。</p> <p>D. 引介團體諮商，協助受影響單位重建工作信心及確認具體工作目標。</p> <p>E. 強化持續關懷及定期追蹤個案流程。</p> <p>F. 與專業心理諮商師簽訂特約約，原則補助每人每年最多 6 小時諮商費用(每小時最高 2,000 元)，並視各該經費狀況辦理：緊急心理健康協助(2000 元/50 分鐘)、心理諮詢(2000 元/50 分鐘)、意外事件團體輔導(3000 元/每案，上限 12 人)</p> <p>(4)推動職場健康操:114 年持續辦理職場健康操，於每日上午 10：30 及下午 15：30 播放健康操音樂 10 分鐘，使員工放鬆身體及舒緩心情，避免因固定姿勢造成痠痛。</p> <p>(5)購置身心靈健康書籍:建置洄瀾溫馨書房放置圖書，增加借閱率及提供員工借閱汲取健康知識。</p> <p>(6)定期提醒員工進行心情溫度計線上檢測:定期利用電子郵件或群組通知員工進行線上壓力檢測 APP 網址，即時提醒檢測，</p>	<p>人事室</p> <p>人事室</p> <p>人事室</p>

經濟部標準檢驗局花蓮分局 114 年度安全及衛生防護事項執行報告

執行項目	分項	執行情形及績效	主辦單位
		<p>預知及舒緩身心壓力指數。</p> <p>(7)以電子報專輯方式提供政府機關現行公務人員各項醫療保健措施及民間團體現有醫療保健資源、心理健康如壓力調適、人際關係、情緒管理、夫妻或親子溝通、職場人際溝通、生涯各階段重大危機之因應與管理等健康資訊。</p> <p>(8)定期與特約心理師合作辦理心理健康相關講座，提供衛教資訊及新知，並鼓勵員工踴躍參與。</p> <p>(9)辦理 114 年員工協助方案問卷調查，藉由回饋調整員工協助方案，持續改善關懷機制。</p>	<p>人事室</p> <p>人事室</p> <p>人事室</p>
		<p>10. 推動員工職場安全健康促進及保護措施。</p>	各單位
		<p>(1)依據「公務人員一般健康檢查實施要點」及「中央機關(構)員工一般健康檢查補助基準表」辦理員工健康檢查補助，本年度計 5 人參加健康檢查，皆符合補助資格，加強宣導員工健康重要性，114 年編列公教人員健康檢查費用補助預算提供申請，114 年度計補助 5 人次，每人 4,500 元，總計 22,500 元。</p> <p>(2)每年辦理「參加從事特別危害健康作業人員健康檢查」；114 年辦理從事游離輻射操作人員特殊健康檢查 0 人次。(因 GC 故障</p>	<p>人事室</p> <p>化工產品科</p>

經濟部標準檢驗局花蓮分局 114 年度安全及衛生防護事項執行報告

執行項目	分項	執行情形及績效	主辦單位
	(二)推動安全衛生跨機關合作事項	<p>停用，XOS 檢項暫停，實際未操作可發生游離輻射設備。)</p> <p>1. 與國軍花蓮總醫院、花蓮慈濟醫院及花蓮門諾醫院等三家在地醫療院所簽訂特約健康管理特約醫療機構，提供掛號費及健檢優惠、客製化健康諮詢檢查等服務。</p> <p>2. 參加或辦理跨機關職業安全衛生系列宣導、訓練、觀摩會。</p> <p>(1)每年參加環保單位主辦之毒化物管理及應變等相關訓練。</p> <p>A. 參訓日期：114 年 4 月 14 日 地點：中國勞工安全衛生管理學會花蓮聯業訓練中心 課程名稱：特定化學物質作業主管在職訓練，計 2 人次。</p> <p>B. 參訓日期：114 年 4 月 30 日 地點：花蓮慈濟醫院 課程名稱：114 年度化學物質緊急事件醫療應變訓練課程，計 2 人次。</p> <p>C. 參訓日期：114 年 7 月 2 日 地點：臺北市立大學博愛校區公誠樓 課程名稱：114 年度北區聯防組織訓練研討會議(第一期)，計 1 人次。</p> <p>D. 參訓日期：114 年 9 月 10 日 地點：花蓮縣環境保護局 課程名稱：毒性及關注化學</p>	<p>人事室</p> <p>各單位</p> <p>化工產品科</p>

經濟部標準檢驗局花蓮分局 114 年度安全及衛生防護事項執行報告

執行項目	分項	執行情形及績效	主辦單位
四、安全衛生執行檢討		<p>物法規說明會暨教育訓練及環境荷爾蒙、汞公約、持久性有機污染物、綠色化學宣導，計 2 人次。</p> <p>(2) 每年參加總局(或輻防相關單位)主辦之輻防訓練。</p> <p>A. 參訓日期：114 年 11 月 14 日 地點：慈濟大學中央校區 課程名稱：114 年東部輻射防護繼續教育訓練，計 2 人次。</p>	化工產品科
		<p>(3) 參加他機關辦理之職業安全衛生系列訓練課程。</p> <p>A. 參訓日期：114 年 3 月 26 日 地點：社團法人花蓮縣勞工安全衛生教育協進會附設花蓮縣職業訓練中心。 課程名稱：丙種職業安全衛生主管在職訓練，計 6 人次。</p>	化工產品科
		<p>B. 參訓日期：114 年 4 月 18 日 地點：宜蘭大學綜合教學大樓 課程名稱：114 年度防爆安全實務說明會，計 1 人次。</p>	化工產品科
	(一) 相關會議及稽核活動	<p>1. 每月業務會報，視需要檢討相關安全衛生規範事宜。</p> <p>2. 114 年 3 月 14 日辦理安全及衛生防護小組會議檢討相關安全衛生事宜，提升機關及員工安全。</p>	<p>秘書室(研考)</p> <p>秘書室(事務)</p>

經濟部標準檢驗局花蓮分局 114 年度安全及衛生防護事項執行報告

執行項目	分項	執行情形及績效	主辦單位
五、其他促進安全衛生活動	(二)檢討改善對策	3. 114 年度辦理實(試)驗室安全衛生檢查一場次，共發現 4 項缺失，各權責單位皆已提出原因分析及改善措施計畫，經核定後已逐案依時程改善完成。	秘書室 (事務)
		4. 114 年下半年度辦理廉政暨安全維護會報 1 次。	政風室
		1. 針對需改善部分，於會議針對相關議題討論分析並提出對策。	各單位
		2. 113 年實(試)驗室安全衛生查核活動共發現 18 項缺失，皆依規定進行原因分析、規劃並完成矯正措施，經追蹤確認完成改善。	各實(試) 驗室
		3. 經相關會議檢討，必要時列入下年度工作目標。	各單位
	(一)辦理安全衛生相關講座	1. 114 年 5 月 20 日辦理同仁與分局長有約座談會，由首長與員工進行座談瞭解員工主動發掘及解決問題，會中進行業務宣導及有獎徵答，宣導有關自殺防治及心情溫度計檢測等相關訊息，計 30 人參與。	人事室
		2. 114 年 12 月辦理新進人員訓練職業安全衛生實體課程 1 場次，計 3 人次。	秘書室 (事務)
		3. 114 年 11 月至 12 月間辦理新進	各單位

經濟部標準檢驗局花蓮分局 114 年度安全及衛生防護事項執行報告

執行項目	分項	執行情形及績效	主辦單位
		<p>人員訓練，由各單位向新進人員進行業務介紹、辦公室環境、實驗室安全衛生及組織人員概況，計 3 人次。</p> <p>4.114 年辦理相關訓練，含實體及數位(視訊)，場次說明如下：</p> <p>(1)辦理員工協助方案講座，學習關懷服務，參訪德國慈善協會「好書共享(GBA Ships)」書展船望僕號，計 18 人次參加。</p> <p>(2)辦理員工協助方案講座「輕鬆擺脫代謝症候群」1 場次，以實體課程及開放視訊提供課程內容，計 79 人。</p> <p>(3)辦理「職場霸凌防治：職場霸凌防治及處理之預防篇(數位)」講座 1 場次，計 28 人。</p> <p>(4)辦理「心靈守門員(數位)」講座 1 場次，計 28 人。</p> <p>(5)辦理「EAP 手作「情緒療癒冷靜(靜心星空)瓶」及親子日活動」1 場次，邀請員工及眷屬親子共同參加學習，計 25 人。</p> <p>(6)性別平等相關課程：</p> <p>A. 本分局選定 4 項性別平等課程，列入 114 年度組裝數位學習組裝課程，提供員工學習。</p> <p>B. 參加其他機關(構)單位辦理教育訓練實體課程(臺灣港務股份有限公司花蓮港務分公司 3 場次、行政院人事行政總處公務人力發展學院 3 場次)，計 10 人次。</p> <p>C. 參加臺南分局 114 年 4 月 17</p>	人事室

經濟部標準檢驗局花蓮分局 114 年度安全及衛生防護事項執行報告

執行項目	分項	執行情形及績效	主辦單位
		<p>日辦理場所主人性騷擾防治教育訓練(視訊)1 場次，計 16 人。</p> <p>D. 參加臺中分局 114 年 5 月 21 日辦理性別意識培力~生活中性別平權實踐講座(視訊)1 場次，計 19 人。</p> <p>E. 參加總局 114 年 5 月 27 日辦理共創職場性別友善-性騷擾防治須知講座(視訊)1 場次，計 26 人。</p> <p>5. 定期統計勤休時數，針對最近三個月(半年及一年)加班時數超過一定時數員工，主動關懷工作壓力，適時提供協助。</p> <p>6. 為建構友善職場工作環境，以人性關懷角度，由直屬主管、主管人員及關懷員主動對新進人員、高風險或認有需要接受關懷員工之身心健康及適應情形進行瞭解，適時予以提供協助員工協助方案資源或轉介服務，以事先發現預防即時通報，說明如下：</p> <p>(1)新進人員滿三個月當月內。</p> <p>(2)新進人員滿一年當月內。</p> <p>(3)非新進所屬同仁由主管人員視需要關懷之必要性，得隨時辦理。</p> <p>(4)上列面談訪視為原則，輔以電話訪談。</p>	<p>人事室</p> <p>各單位</p>